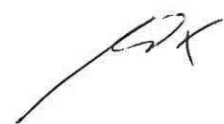


enviroduna**Beruházás Előkészítő Kft.****M e g r e n d e l ő****Vállalkozási Szerződés**

Enviroduna Beruházás Előkészítő Kft.
könyvelési és bérszámfejtési feladatainak ellátása

2015. július

V á l l a l k o z ó
TONIAGROUP Kft.



Vállalkozási Szerződés

mely létrejött egyrészről

Enviroduna Beruházás Előkészítő Kft.

székhely: 1053 Budapest, Curia utca 3.
telephely: 1031 Budapest, Záhony u. 7.
cégjegyzékszám: Cg. 01-09-704285
adószám: 12804980-2-41
képviseli: Wertán Zsolt Zoltán ügyvezető igazgató
telefon szám: +36 1 328 0298
fax száma: + 36 1 328 0297
e-mail cím: titkarsag@enviroduna.hu
mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

TONIAGROUP Kft.

székhely: 2030 Érd, Nagy Lajos utca 89.
cégjegyzékszám: Cg. 13-09-168205
adószám: 24828415-2-13
képviseli: Dománné Sági Noémi Judit
telefon szám: +36 30 514 3344
fax száma: +36 1 463 0733
e-mail cím: saginoemi@f-bazis.hu
mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

együttesen, mint **Felek** között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1. A Szerződés tárgya

- 1.1. Felek rögzítik, hogy Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 5. § és 7. § (4) bekezdés szerint szolgáltatás megrendelésére közbeszerzési eljárás lefolytatására volt köteles. Megrendelő 2015. június 30. napján a Kbt. 122/A. § (1) bekezdése szerinti hirdetmény nélküli nem tárgyalásos közbeszerzési eljárást indított „Könyvelői és bérszámfejtési tevékenység ellátása” tárgyban.
- 1.2. Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményét 2015. július 20. napján kihirdette azzal, hogy a közbeszerzési eljárás nyertese Vállalkozó, majd ezt követően Felek a Kbt. 124. § (1) bekezdésére tekintettel kötik meg a jelen Szerződést.

- 1.3. Jelen Szerződés alapján Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig könyvelési és bérszámfejtési feladatok ellátását teljesíti, a Szerződés 1. számú mellékletében foglalt Feladat meghatározás szerint. Jelen Szerződés különösen magában foglalja a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti könyvviteli szolgáltatások, valamint munka-, bér- és társadalombiztosítási ügyek ellátását.
- 1.4. Jelen Szerződés alapján Megrendelő köteles a Szerződés tárgyát képező munkákat, valamint szolgáltatásokat igénybe venni, illetve - szerződésszerű teljesítés esetén - átvenni majd ezt követően a Szerződés 3. pontjában meghatározott ellenértékét megfizetni.

2. Felek jogai és kötelezettségei

- 2.1. A Szerződés hatályba lépést követően Megrendelő haladéktalanul rendelkezésére bocsátja betekintésre a társaság alapításával, cégbírósi bejegyzésével, adóhatósági és társadalombiztosítási státuszával kapcsolatos iratokat.
- 2.2. Megrendelő köteles a működését érintő összes könyvelési bizonylatot, a tárgyhót követő hónap 10. napjáig Vállalkozó részére átadni. A bizonylatok határidőn túli rendelkezésre bocsátásából eredő mindennemű késedelem a Megrendelő felelőssége és kockázata.
- 2.3. Felek rögzítik, hogy a 2.1. pontban jelzett iratok tartalmában bekövetkezett változásról Megrendelő a változást követő 3 munkanapon belül köteles értesíteni Vállalkozót.
- 2.4. A Megrendelő jogosult Vállalkozó tagja, alkalmazottja részére eseti vagy állandó meghatalmazást adni az adóbevallások, adatszolgáltatások elektronikus úton történő teljesítésére vonatkozóan. A meghatalmazást a Vállalkozó köteles az adóhatóság felé bejelenteni.
- 2.5. Vállalkozó feladatait a mindenkor hatályos jogszabályoknak és Megrendelő szabályzatainak megfelelően, a határidőket betartva köteles elvégezni. Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalt feladatok ellátása tevékenységi körébe tartozik, azok végrehajtásához szükséges erőforrással, gyakorlattal és jogosultságokkal (engedélyekkel) rendelkezik.
- 2.6. A könyvelés pontosságáért, Vállalkozó által vezetett nyilvántartások egyezőségéért, a bevallások, beszámolók pontos, határidőre történő szabályszerű elkészítéséért Vállalkozó felelősséget vállal. Az adatfeldolgozás hibájából eredő károkért a helytállási kötelezettség Vállalkozót terheli.

- 2.7. Vállalkozó csak és kizárólag az írásban és megfelelő bizonylattal dokumentált adatokat köteles figyelembe venni. Amennyiben a feldolgozásnál nem megfelelő vagy nem egyértelmű bizonylatokkal találkozik, köteles erre a Megbízót figyelmeztetni.
- 2.8. Vállalkozó havonta elkészíti a bérszámfejtés anyagát, Megrendelő adatszolgáltatását követő három munkanapon belül, és tájékoztatja a havi fizetési kötelezettségekről.
- 2.9. Vállalkozó teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az alkalmasság igazolásában. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan alvállalkozó bevonását írásban bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.
- 2.10. Az olyan alvállalkozó helyett, aki a közbeszerzési eljárásban részt vett az alkalmasság igazolásában, csak Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt más alvállalkozó a teljesítésben, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott lényeges körülmény, vagy a megjelölt alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval. Vállalkozónak az új alvállalkozóval együtt is meg kell felelnie azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeket Megrendelő a közbeszerzési eljárásban előírt.
- 2.11. Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi, és Megrendelőt haladéktalanul értesíti, ha
- 2.11.1. Vállalkozó közvetetten, vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek,
- 2.11.2. szervezetében közvetetten, vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek

3. Vállalkozási díj és fizetési feltételek

- 3.1. Vállalkozót a szerződéses feladatok hibátlan és hiánytalan teljesítéséért az alábbiakban részletezett ellenérték illeti meg:

Könyvelési és bérszámfejtési tevékenység ellátása (nettó):	350 000	Ft/hó
Számviteli- és adózási szolgáltatások (nettó):	10 000	Ft/óra

- 3.2. A számlázás havonta történik Megrendelő által igazolt teljesítés alapján az éves beszámoló szerződésszerű teljesítés esetén december 31. napját követően jogosult Vállalkozó számlázni. A Vállalkozói díjra eső mindenkor ÁFA a hatályos jogszabályoknak megfelelően fizetendő.
- 3.3. Felek megállapodnak, hogy jelen pontban meghatározott „Könyvelési és bérszámfejtési tevékenység ellátása” vállalkozási díj átalánydíj, mely tartalmazza a műszaki leírásban foglalt feladatok elvégzéséhez szükséges a Vállalkozót megillető valamennyi díjat. Vállalkozó a jelen szerződéses jogviszonyban, előlegre nem jogosult, a fentiekén túl, sem költség, sem egyéb jogcímen igényt nem érvényesíthet Megrendelővel szemben.
- 3.4. Vállalkozó a „Számviteli- és adózási szolgáltatások” díjat Megrendelő kifejezett, erre vonatkozó megrendelése esetén jogosult elszámolni, a műszaki leírásban meghatározott feltételek szerint. Megrendelő a „Számviteli- és adózási szolgáltatások” díj tekintetében havi keretóraszámot határoz meg, 10 óra/hónap mértékben.
- 3.5. A számlák kiállítása a Megrendelő nevére és címére történik. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Kbt. 130. § (1) szerint a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb Vállalkozó teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban nyilatkozik.
- 3.6. Megrendelő kötelezettséget vállal, hogy Vállalkozó megfelelő jogszabályi kellékekkel rendelkező számláit, a számla kézhezvételének napjától számított 30 (harminc) napon belül, átutalás útján Vállalkozónak az UniCredit Banknál vezetett 10918001-00000062-11620004 számlaszámú bankszámlájára teljesíti.
- 3.7. Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 3.8. Felek rögzítik, hogy amennyiben Vállalkozó nem tartja be a jelen pontban rögzített határidőt, késedelme Megrendelő fizetési késedelmét kizárja.
- 3.9. Megrendelő fizetési késedelme esetén Vállalkozó a Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamat megfizetését követelheti Megrendelőtől.

4. A Szerződés időtartama

- 4.1. Jelen Szerződés Felek általi aláírást követően lép hatályba és határozatlan időtartamra szól.

5. Tájékoztatás és kapcsolattartás

- 5.1. Amennyiben Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt írásban figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős. Ha azonban a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, Vállalkozó a szerződéstől elállhat. Ha nem áll el, a Megrendelő utasítása szerint a Megrendelő kockázatára köteles a munkát elvégezni.
- 5.2. Vállalkozó köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, illetőleg kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.
- 5.3. Megrendelő részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:	Kernács Polett
Cím:	1053 Budapest, Curia utca 3.
Mobil:	+36 30 346 5691
Telefon:	+36 1 328 0979
Fax:	+36 1 328 0297
E-mail:	kernacs@enviroduna.hu

- 5.4. Vállalkozó részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:	Dománné Sági Noémi
Cím:	2030 Érd, Nagy Lajos utca 89.
Mobil:	+36 30 514 3344
Fax:	+36 1 463 0733
E-mail:	saginoemi@f-bazis.hu

- 5.5. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást. A másik fél kapcsolattartója részére megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.
- 5.6. Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban - tértivevényes levél, e-mail vagy telefax útján - kell

közölni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették.

6. A Szerződés megszűnése, módosítása

- 6.1. Felek megállapodnak abban, jelen szerződést közös megegyezésével, bármelyik fél részéről történő 30 nap felmondási idővel vagy rendkívüli felmondással szüntethetik meg.
- 6.2. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon, amennyiben Vállalkozó megsérti a Szerződés 2.11. pontjában részletezett bármely rendelkezést.
- 6.3. Felmondás esetén Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 6.4. Megrendelő az alábbi esetekben jogosult a szerződést a Vállalkozóhoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani:
 - 6.4.1. Vállalkozó a teljesítést indok nélkül vagy nem megfelelő indokkal megtagadta;
 - 6.4.2. Vállalkozó a Szerződés 7.4. pontjában részletezett kötbér maximumát eléri és a Megrendelő által tűzött póthatáridő eredménytelenül telik el.
 - 6.4.3. Vállalkozó a Szerződésben vállalt bármely egyéb kötelezettségét nem teljesíti, és e mulasztását a Megrendelő felszólításától számított 15 napon belül nem orvosolja;
 - 6.4.4. Vállalkozó kérelmet nyújt be csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indítására önmaga ellen; valamint harmadik személy kérelmet nyújt be a Vállalkozó ellen csőd-, felszámolási vagy cégtörlési eljárás indítására, kivéve, ha a Vállalkozó a Megrendelő számára kielégítő módon 15 napon belül igazolja, hogy az eljárást, alaptalanul vagy rosszhiszeműen kezdeményezték, vagy igazolja az eljárás megszüntetését.
 - 6.4.5. Vállalkozó megvalósítja a jelen Szerződés 8.6 pontja szerinti magatartást.
- 6.5. Vállalkozó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben Megrendelő a Vállalkozási díjat a 3.6. pontban meghatározott időpontot követően, a Vállalkozó által kitűzött póthatáridőn belül sem teljesíti.
- 6.6. Vállalkozó köteles a Szerződés megszűnésekor haladéktalanul visszaszolgáltatni Megrendelőnek minden írott és elektronikus dokumentumot, adatot, amelyek a jogviszony fennállása alatt, azzal összefüggésben keletkeztek.

- 6.7. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Szerződésnek a felhívásban, illetve a dokumentációban és az ajánlatban meghatározott részét kizárólag a Kbt. 132. §-nak megfelelően módosíthatják, azaz amennyiben a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott körülmény miatt a Szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti. A szerződésmódosítást a felek kötelesek írásba foglalni.

7. Felelősség és a Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 7.1. Felek rögzítik, amennyiben a Szerződés 8. pontjában részletezett titoktartási szabályokat a Szerződés időtartama alatt vagy annak megszűnését követően akár közvetett, akár közvetlen módon megszegik felelősségük minden további feltétel bekövetkezése nélkül megállapítható, amely alapján kártérítési felelősséggel tartozik egymás felé.
- 7.2. Vállalkozó köteles megtéríteni mindazon károkat, amelyek az ő hibájából, késedelméből származnak, valamint alvállalkozója tevékenységéért akként felel, mintha a tevékenységet maga végezte volna el.
- 7.3. Vállalkozó nem felel azon károkért, amelyek oka, hogy Megrendelő által közölt információk, adatok és bizonylatok nem a valóságnak és az előírásoknak megfelelőek, helytelenek vagy nem megfelelő időben kerültek Vállalkozóhoz.
- 7.4. Felek megállapodnak, hogy amennyiben Vállalkozó kötelezettséget a megállapított teljesítési határidőhöz képest - neki felróható okból - késedelmesen, hibásan vagy nem teljesíti Megrendelő az alábbi összegű kötbérre jogosult:
- a késedelmi kötbér összege: az adott időszakra vonatkozó nettó vállalkozási díj 0,5 %-a minden késedelmes napra, de legfeljebb 20%.
- 7.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére, illetve a késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a teljesítés alól.

8. Titoktartás és nyilvánosság

- 8.1. Felek - a Kbt. és a Ptk. értelmében jelen szerződéssel kapcsolatos nyilvános adatok körén túl - az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot, illetve egyéb információkat kötelesek megtartani. Felek jelen Szerződés alapján egymás részére átadott dokumentumokat, illetve egyéb információt csak a Szerződés teljesítése érdekében, a teljesítéshez szükséges mértékig használhatják fel, illetve hozhatják harmadik személy tudomására.

- 8.2. Vállalkozó, valamint az alkalmazásában álló munkatársai és alvállalkozói jelen Szerződés hatálya alá tartozó feladatainak teljesítése során tudomásukra jutott, Megrendelőt érintő minden adatot, tényt és bizalmas információt kötelesek megőrizni, függetlenül attól, hogy az szóban vagy írásos formában került a birtokukba.
- 8.3. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a Szerződés ideje alatt, illetve annak megszűnését követően nem fog semmilyen, a jogviszonnyal összefüggésben tudomására jutott, Megrendelő vagy Megrendelővel kapcsolatban álló bármely szervezet, államigazgatási szerv, társaság tevékenységére vagy ügyeire vonatkozó üzleti titkot, vagy más bizalmas információt Megrendelő vagy Megrendelővel kapcsolatban álló bármely szervezet kárára, előnyére vagy hátrányára felhasználni, vagy - kivéve, ha ezt jogszabály kötelező jelleggel előírja - más személlyel közölni.
- 8.4. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a Szerződés ideje alatt, illetve annak megszűnését követően nem fog közzétenni, semmilyen módon reprodukálni vagy terjeszteni, más munkához felhasználni, nyilvánosan előadni vagy bemutatni, semmilyen olyan bizalmas információt, amely a jogviszony ideje alatt, illetve azzal kapcsolatban jut a tudomására és Megrendelőre, Megrendelővel kapcsolatban álló bármely szervezetre vonatkozik, vagy velük kapcsolatos.
- 8.5. Felek megállapodnak, hogy a titoktartási kötelezettség nem terheli Feleket, amennyiben jogszabály, bíróság vagy egyéb hatóság kötelezi Feleket az információ harmadik személy részére történő átadására. Felek rögzítik, hogy e bekezdést kiterjesztően értelmezni nem lehet.
- 8.6. Jelen Szerződés 8.1-8.5 pontjaiban felsorolt titoktartási kötelezettségek Vállalkozó általi megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül, amely következtében Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 8.7. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Szerződés a Kbt. 31. § (2) bekezdése szerinti nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, így kiadása harmadik személy részére nem tagadható meg.
- 8.8. Felek rögzítik, hogy Megrendelőnek a Szerződés aláírástól kezdve a Szerződéssel valamint annak teljesítésével kapcsolatban a Kbt. 30-31. § szerinti közzétételi kötelezettségei keletkeznek. Megrendelő nevezett kötelezettségek teljesítését megelőzően tájékoztatja Vállalkozót, aki jelen Szerződés aláírásával hozzájárul a későbbi közzétételekhez.

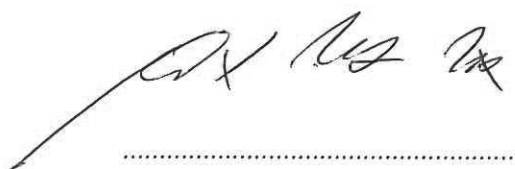
9. Vegyes rendelkezések

- 9.1. A tevékenység végzésének a rendjét Vállalkozó maga határozza meg, a tevékenység végzésének módjára Megrendelő utasítást nem ad, azonban Vállalkozó az általa vállalt határidőket Megrendelő érdekeinek figyelembevételével köteles teljesíteni.
- 9.2. A jelen Szerződésben nem, vagy nem kielégítően szabályozott kérdésekre vonatkozóan az alábbi dokumentumok az irányadók, amelyek a jelen Szerződéssel együtt olvasandók és értelmezendők. A dokumentumok közötti ellentmondás esetén a sorrendben előbb álló dokumentum rendelkezései megelőzik a sorban később álló dokumentum rendelkezéseit.
1. Jelen Szerződéses megállapodás
 2. Közbeszerzési eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatások
 3. Szerződés részét alkotó egyéb dokumentumok
 4. Az ajánlattételi felhívás és dokumentáció, valamint azok minden módosítása
 5. A nyertes Ajánlat
- 9.3. A Szerződés egyes rendelkezései egymással összhangban értelmezendők, amennyiben a Szerződés valamely rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a Szerződés többi részét Felek érvényesnek tekintik, hacsak az érvénytelen rész nélkül Felek a Szerződést nem kötötték volna meg.
- 9.4. Felek rögzítik, hogy Megrendelő részéről a Szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésnek elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.
- 9.5. Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés megkötésére képviselőik megfelelő felhatalmazással rendelkeznek, továbbá részükről a jelen Szerződés aláírása nem eredményezi más egyéb szerződés vagy jognyilatkozat megsértését. Vállalkozó kijelenti és szavatol, hogy szerződés teljesítése során folyamatosan törvényesen működik, valamint a rá vonatkozó jogszabályoknak megfelel.
- 9.6. Felek megállapodnak, hogy mindent megtesznek annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalással békés úton rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a Szerződéssel vagy annak teljesítésével kapcsolatban felmerül.
- 9.7. Amennyiben Felek a közvetlen vagy közvetett tárgyalások megkezdésétől számított 30 napon belül nem tudják megoldani a Szerződéssel összefüggésben keletkezett vitájukat, bírósághoz fordulhatnak.

9.8. Egyéb vitás kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) vállalkozásra vonatkozó szabályai, valamint egyéb vonatkozó jogszabályi helyek, illetve a szakmára érvényes jogszabályok, szokások vagy szabványok az irányadóak.

Felek jelen Szerződést, annak áttanulmányozása, értelmezése és megértése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, befolyásmentesen, szabad akaratukból jóváhagyólag, 2 (kettő) példányban aláírták.

Kelt: Budapest, 2015. július "31"



Megrendelő
ENVIRODUNA Kft.
Wertán Zsolt Zoltán
ügyvezető igazgató

ENVIRODUNA Kft.
1053 Budapest, Curia u. 3
Adószám: 12804980-2-41
1.



Vállalkozó
TONIAGROUP Kft.
Dománné Sági Noémi
ügyvezető

Mellékletek

1. számú melléklet: Feladat meghatározás
2. számú melléklet: Ajánlati Ár Felbontása

1. számú melléklet

Feladat meghatározás

Számviteli feladatok (könyvelés)

1. Könyvvizetés a kettős könyvvitel rendszerében:

- Bizonylatok átvétele, azok megőrzése az éves mérlegbeszámoló elkészítéséig,
- Főkönyvi könyvelés, főkönyvi nyilvántartások vezetése (telephely esetében elkülönítetten) a társaság önköltségszámítási szabályzatának figyelembevételével
- Beruházás analitikus nyilvántartása (terv/szerződés és forrás beazonosíthatóság mellett)
- Követelések analitikus nyilvántartása
- Kötelezettségek analitikus nyilvántartása
- Értékpapírok, pénzeszközök analitikus nyilvántartása
- Tárgyi eszközök nyilvántartása, értékcsökkenés elszámolása
- Bérek, járulékok könyvelése
- Árfolyam különbözetek figyelése (adók áfa) elszámolása
- Év végi zárás
- Vevő – szállító egyenlegek egyeztetése

2. Beszámoló összeállítása, elkészítése (negyedévente és éves beszámoló)

- Mérleg elkészítése
- Eredménykimutatás elkészítése
- Cash-flow kimutatás elkészítése jogszabályi kötelezettség esetén
- Kiegészítő melléklet elkészítése
- üzleti és likviditási és cash-flow tervekhez adatszolgáltatás

3. Letétbehelyezés, közzététel

4. Adó megállapítás, ügyfélszolgálat

a) adó megállapítás

- A Megrendelő aktuális adó-, adóelőleg-, adófeltöltési és járulékfizetési kötelezettsége összegének megállapítása az átadott számviteli bizonylatok feldolgozása alapján, és erről tájékoztatás az adófizetési határidő előtt,

b) az állami adóhatósághoz benyújtandó adóbevallások elkészítése, benyújtása:

- Munkáltatói/Kifizetői (Havi) Bevallás [Art. 31. § (2)]
- Áfa bevallás, irányadó bevallási időszak szerint
- Társasági adóbevallás és kapcsolódó bevallásai
- Munkáltatói/Kifizetői Szja bevallás
- Egyéb adók bevallása.

c) Önenellenőrzés elkészítése, jóváhagyást követő benyújtása

d) Adatszolgáltatás:

- Adóhatóság részére teljesítendő adatszolgáltatás
- Magán-nyugdíjpénztári adatszolgáltatás (jogszabálytól függően)

- Egyéb adó- és járulékfizetéssel kapcsolatos adatszolgáltatás.
- e) Adófolyószámla egyeztetés
- f) Hatóság előtti képviselet, könyvvizsgálati közreműködés
 - Az átfogó ellenőrzések során szükséges esetleges képviselettel kapcsolatos feladatok
 - Könyvvizsgálati auditok során szükséges esetleges képviselettel kapcsolatos előkészítési és lebonyolítási feladatok.

Bérelszámolás

1. Foglalkoztatottakra vonatkozó bejelentési, adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése adatszolgáltatás alapján
2. Kilépő dolgozók iratainak, igazolásainak kiadása.
3. Bérszámfejtés: a bér-, jövedelem- és költségterítés-elszámolás elkészítése.
4. Munkaügyi statisztikák elkészítése
5. Bérjegyzékek, kifizetési jegyzékek elkészítése.
6. A levont adók, járulékok nyilvántartása.
7. Adóigazolások elkészítése.
8. Bérfeladások elkészítése a könyvelés felé
9. Nem TB kifizetőhelyi feladatok ellátása
10. Cafeteria számfejtés a Megbízó szabályzata alapján

Óradíjas szolgáltatások

1. a működési környezet esetleges változásából eredő igények átvezetése a számviteli rendszeren
2. egyéb, a Megrendelő kérésére elvégzett minden olyan pénzügyi-számviteli munka, amely az előzőekben leírt feladatokon túlmutat, az óradíjas szolgáltatások tekintetében előzetes egyeztetés szükséges felek között.

Cégismertető

1. Általános adatok
Cégjegyzékszám: Cg. 01-09-704285
A cég elnevezése: ENVIRODUNA Beruházás Előkészítő Korlátolt Felelősségű Társaság
A cég rövidített elnevezése: ENVIRODUNA Kft.
A cég munkavállalóinak létszáma: 45 személy
A cég székhelye: 1053 Budapest, Curia utca 3.
A cég telephelye: 1031 Budapest, Záhony utca 7.
2. A cég tevékenységei
Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás Főtevékenység
Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

3. A könyvvizsgáló adatai
Audit Assistance Könyvvizsgáló és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
1042 Budapest, Árpád út 51-53.
4. A cég statisztikai számjele
12804980-7112-113-01
5. A cég adószáma
12804980-2-41
6. Kft. tagok adatai
Budapest Főváros Önkormányzata
1052 Budapest, Városház utca 9-11.
Társult szervezet, alapítvány nyilvántartási száma: 735368
7. A cég mérlege és eredménykimutatása elérhető:
<http://e-beszamolo.im.gov.hu>
<http://www.eginfo.hu/>
cég szerepel (2015. június) a köztartozásmentes adatbázisban:
<http://nav.gov.hu/nav/adatbazisok/koztartozasmentes>
8. A cég tájékoztató számlaforgalma
székhelyre címzett szállítói számlák: 40 db/hó
telephelyre címzett szállítói számlák: 15 db/hó
székhelyre címzett szállítói számlák értéke: 20 000 000,- Ft/hó
telephelyre címzett szállítói számlák értéke: 3 000 000,- Ft/hó
székhelyről kimenő vevő számlák: 15 db/hó
telephelyről kimenő vevő számlák: 10 db/hó
9. A társaság költségelszámolása
A társaság költségeit részben a KEOP támogatási program részeként számolja el az önköltségelszámítási szabályzata szerint. A szabályzat elérhető az alábbi linken:
<http://infoszab.budapest.hu:8080/akl/tva/Tir.aspx?scope=kozgyules&sessionid=6694&agendaitemid=89136>

2. számú melléklet

Ajánlati Ár Felbontása

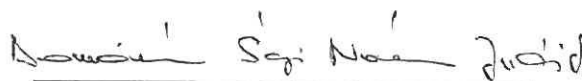
A nyertes ajánlat 10. oldala

Ajánlati Ár Felbontása

Az ajánlati árat, illetve az ár részletezését a megadott táblázati formában kérjük szerepeltetni.

Tevékenység megnevezése	Vállalkozási díj*
Könyvelési és bérszámfejtési tevékenység ellátása:	350.000 Ft/ hó
Számviteli- és adózási szolgáltatások:	10.000 Ft/ óra

Kelt.: Budapest, 2015. július hónap 10. napján



(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

TONIA GROUP Kft.
2030 Érd, Nagy Lajos utca 89.
Adószám: 24828415-2-13